

Retningslinjer Kommunalt Næringsfond vedtatt 15.09.22

Innholdsfortegnelse

1 Formål

1.1 Disse retningslinjene omfatter

1.2 Målet med fondet

1.3 Fondet skal

2 Hvem kan søke

2.1 Hvem kan søke

2.2 Unntatt

3 Andre finansieringskilder

4 Det kan søkes om tilskudd til følgende formål

4.1 Bedriftsutvikling

4.2 Etablererkurs

4.3 Egenandeler

4.4 Infrastruktur og lokalt tiltaksarbeid

4.4.1 Tiltak som initieres politisk eller administrativt

4.4.2 Vertskapstiltak for besøkende

4.4.2.1 Gjestehavner

4.4.2.2 Bobil

4.4.2.3 Andre tiltak

4.4.3 Infrastruktur

4.4.4 Andre tiltak

5 Støttenivå

5.1 Bedriftsutvikling og investering i bedrift

5.1.1Gruppe A

5.1.1.1Ny virksomhet

5.1.1.2Store ringvirkninger

5.1.1.3Betydelig risiko

5.1.1.4Hjørnesteinsbedrift

5.1.1.5Samarbeid

5.1.1.6Kvinner og ungdom under 35 år

5.1.2Gruppe B

5.1.3Gruppe C

5.1.4Gruppe D

5.1.5Maksimalsats

5.1.6Utvikling av mange arbeidsplasser

5.2Bolyst og lokalt tiltaksarbeid

5.2.1Gruppe A

5.2.2Gruppe B

5.2.3Maksimal støtte

5.3Fondet kan ikke benyttes til

5.4Fondet kan ikke benyttes til

5.5Fondet kan ikke benyttes til

5.6Fondet kan ikke benyttes til: ordinær drift

5.6.1Varelager

5.6.2Husleie

5.7Fondet kan ikke benyttes til

5.8Fondet kan ikke benyttes til

5.9Fondet kan ikke benyttes til

5.10Fondet kan ikke benyttes til

5.11Fondet kan ikke benyttes til

5.12 Fondet kan ikke benyttes til

5.13 Fondet kan ikke benyttes til

5.14 Fondet kan ikke benyttes til

5.15 Fondet kan ikke benyttes til

6 Vilkår

6.1 Bedriftsretta prosjekt

6.2 Næringsbygg

6.3 Infrastrukturanlegg.på egen eiendom

7 Saksbehandling

7.1 Rett til å klage

7.2 Klage

7.3 Delegering til kommunedirektør

7.4 Ubenyttede midler

7.5 Søknadsfrist

1 Formål

1.1 Disse retningslinjene omfatter

Disse retningslinjene omfatter forvaltning av økonomiske virkemidler til prosjekt innen bolyst og næringsutvikling i Namsos Kommune.

1.2 Målet med fondet

Målet med fondet er å styrke kommunens arbeid med bolyst og næringsutvikling med utgangspunkt i kommuneplanens samfunnsdel kap 6.1 om næringsutvikling og 6.7 om utvikling av kommunens tettsteder. Prosjekt som bidrar til å skape nye eller sikre eksisterende arbeidsplasser i kommunen prioriteres.

1.3 Fondet skal

Fondet skal gi virksomheter gode forutsetninger for å bidra til flere av FNs bærekraftsmål. Det skal derfor legges særlig vekt på bruk av fondet til å støtte til miljø- og klimavennlig innovasjon og nyskaping i næringslivet, herunder tiltak og prosjekter som er basert på gjenbruk, fornybare ressurser og miljøvennlig teknologi/produksjon.

2 Hvem kan søke

2.1 Hvem kan søke

Alle bedrifter, organisasjoner og enkeltpersoner i Namsos Kommune kan i prinsippet søke om tilskudd fra fondet.

2.2 Unntatt

Unntatt er søknader om tilskudd til tradisjonelt landbruk. De kan oppnå de samme tilskuddene under bygdeutviklingsordningene, og søker på eget søknadsskjema som sendes via kommunen til Innovasjon Norge.

3 Andre finansieringskilder

Prosjekt som kan oppnå tilskudd hos andre finansieringskilder må søke ut disse før det eventuelt gis tilskudd fra kommunen. Hvis andre finansieringskilder gir tilskudd men forutsetter tilskudd fra kommunen i tillegg, så må dette vurderes i forhold til støttenivå under.

4 Det kan søkes om tilskudd til følgende formål

4.1 Bedriftsutvikling

Bedriftsutvikling (prosjektering av bygg og anlegg (tjenester fra arkitekt, ingeniør, geolog), produktutvikling, kompetanseheving, nettverksarbeid, utredninger, markedsundersøkelser, markedsplan, markedsføring, annet markedsarbeid (utforming av markedsmateriell, logo), merkevarebygging, forretningsplan (tjenester fra bedriftsrådgiver, advokat), stiftelse/registrering av selskap, regnskapsføring og revisjon samt reise/opphold og eget arbeide/prosjektledelse i forbindelse med foran nevnte)

4.2 Etablererkurs

Etablererkurs – Deltageravgift kan dekkes etter at kurset er fullført

4.3 Egenandeler

Fondet kan brukes til å finansiere egenandeler som utløser annen finansiering, jf Næringshageprogrammet.

4.4 Infrastruktur og lokalt tiltaksarbeid

4.4.1 Tiltak som initieres politisk eller administrativt

Tiltak som initieres politisk eller administrativt (eks. utredninger av allmenn interesse, utarbeidelse av informasjonsmateriell for kommunen o.l.).

4.4.2 Vertskapistiltak for besøkende

4.4.2.1 Gjestehavner

Gjestehavner: Kommunen kan yte tilskudd til investering i gjestehavner men skal ikke selv etablere, eie eller drive gjestehavner. Kommunen yter ikke årlige tilskudd til drift av gjestehavner.

4.4.2.2 Bobil

Bobil: Kommunen kan yte tilskudd til investering i tømrestasjoner for bobil og bobilplasser.

4.4.2.3 Andre tiltak

Andre tiltak av betydning for kommunen som vertskap.

4.4.3 Infrastruktur

Infrastruktur (havner, veier, samferdsel, bredbånd, luftfart, mobiltelefoni, m.m.).

4.4.4 Andre tiltak

Andre tiltak som skal bidra til å øke bolyst (eks. stedsutvikling, oppstartstøtte events, m.m.).

5 Støttenivå

5.1 Bedriftsutvikling og investering i bedrift

5.1.1 Gruppe A

Gruppe A: inntil 30 % tilskudd gis til prosjekt som oppfyller en eller flere av følgende kriterier.

5.1.1.1 Ny virksomhet

Prosjektet omfatter ny virksomhet med stor innovasjonshøyde.

5.1.1.2 Store ringvirkninger

Prosjektet gir store ringvirkninger i et område med sårbart næringsliv og utenfor kommunesentra.

5.1.1.3 Betydelig risiko

Prosjektet innebærer betydelig risiko for søker.

5.1.1.4 Hjørnesteinsbedrift

Prosjektet omfatter en hjørnesteinsbedrift og har store ringvirkninger for næringslivet i hele eller betydelige deler av Namsos kommune.

5.1.1.5 Samarbeid

Flere bedrifter samarbeider om næringsutvikling.

5.1.1.6 Kvinner og ungdom under 35 år

Kvinner og ungdom under 35 år kan oppnå inntil 50 % tilskudd.

5.1.2 Gruppe B

Gruppe B: inntil 20 % tilskudd gis til prosjekt som ikke faller inn under de andre gruppene. Kvinner og ungdom under 35 år kan oppnå inntil 30 % tilskudd.

5.1.3 Gruppe C

Gruppe C: inntil 10 % tilskudd gis til prosjekt med lav innovasjonshøyde men som omfatter viktige sentrumsfunksjoner i distriktene. Kvinner og ungdom under 35 år kan oppnå inntil 20 % tilskudd.

5.1.4 Gruppe D

Gruppe D: Oppmuntringstilskudd på kr 5.000,- til 15.000,- gis i prosjekt hvor søker har et vesentlig potensial, men der ideen har mindre forretningsmessig potensial. Det skal legges særlig vekt på støtte til ungdommer med ideer både innen næringsutvikling og innen bolyst.

5.1.5 Maksimalsats

Veiledende maksimalsats for bedriftsretta støtte er kr 200.000,- pr prosjekt.

5.1.6 Utvikling av mange arbeidsplasser

I prosjekt med stort potensiale for utvikling av mange arbeidsplasser kan det vurderes å gå inn med et større beløp. Kommunen kan også vurdere å bruke NIB og gå inn på eiersiden med aksjekapital på inntil 30%.

5.2 Bolyst og lokalt tiltaksarbeid

5.2.1 Gruppe A

Gruppe A: inntil 100% eller inntil kr 1.000.000,- gis i infrastrukturprosjekt av stor betydning for næringslivet.

5.2.2 Gruppe B

Gruppe B: inntil 50 % eller inntil kr 1.000.000,- gis i infrastrukturprosjekt av stor betydning for bolyst og av mindre betydning for næringslivet.

5.2.3 Maksimal støtte

Hvert prosjekt kan motta maksimalt 1 MNOK over en femårsperiode.

5.3 Fondet kan ikke benyttes til

Virksomhet som med stor sannsynlighet vil komme i uønsket konkurranse med etablert virksomhet. Kommunen kan kreve uttalelse fra bransjeforbund eller potensielle konkurrenter.

5.4 Fondet kan ikke benyttes til

Virksomhet som ikke kan sannsynliggjøre lønnsomhet

5.5 Fondet kan ikke benyttes til

Videreføring av eksisterende drift i forbindelse med overdragelse av virksomhet.

5.6 Fondet kan ikke benyttes til: ordinær drift

5.6.1 Varelager

Varelager godkjennes ikke som tilskuddsgrunnlag.

5.6.2 Husleie

Inntil 3 mnd husleie kan godkjennes som tilskuddsgrunnlag i forbindelse med oppstart.

5.7 Fondet kan ikke benyttes til

Kun timesatser mellom kr 400,- og kr 800,- kan godkjennes.

5.8 Fondet kan ikke benyttes til

Eget arbeid utover 25% av prosjektets totale ramme . Kjøp av varer og tjenester fra søkers eget firma kan godkjennes som tilskuddsgrunnlag på linje med kjøp av varer og tjenester fra andre firma.

5.9 Fondet kan ikke benyttes til

innleie av vikar og eget arbeide i samme prosjekt

5.10 Fondet kan ikke benyttes til

Lett omsettelig løsøre som håndverktøy, motorkjøretøy, fartøy, datautstyr, løst inventar, mv.

5.11 Fondet kan ikke benyttes til

Intern opplæring.

5.12 Fondet kan ikke benyttes til

kjøregodtgjøring med satser over 50 % av statens satser.

5.13 Fondet kan ikke benyttes til

Utgifter der faktura har forfallsdato før tilsagnsdato.

5.14 Fondet kan ikke benyttes til

Direkte markedsføring (oppsett av webside, trykking og distribusjon mv).

5.15 Fondet kan ikke benyttes til

Enkeltstående vassanlegg.

6 Vilkår

6.1 Bedriftsretta prosjekt

I bedriftsretta prosjekt må søker dokumentere gjennomførte etablererkurs eller tilsvarende. Praksis som daglig leder eller tilsvarende (i mer enn 3 år) kan også godkjennes.

6.2 Næringsbygg

Det kreves ikke fradeling ved oppføring av næringsbygg. Bygget må imidlertid brukes til det formålet det er gitt støtte til i minst 5 år fra det er gitt ferdigattest.

6.3 Infrastrukturanlegg på egen eiendom

Ved investering i infrastrukturanlegg på privat eiendom kreves det langsiktige leieavtaler.

7 Saksbehandling

7.1 Rett til å klage

Søkerne har rett til å påklage vedtak. Vedtak om kommunale næringsfond er enkeltvedtak, og kan påklages etter forvaltningsloven § 28.

7.2 Klage

Klage sendes til kommunen og behandles av kommunens klagenemnd.

7.3 Delegering til kommunedirektør

Det delegeres til kommunedirektøren å behandle prosjekt med søknadssum opp til og med kr 75.000,-.

7.4 Ubenyttede midler

Ubenyttede midler ved årets slutt ønskes prinsipielt å gjenbevilges kommende budsjettår.

7.5 Søknadsfrist

Fondet skal ha tre søknadsfrister, tidlig vår, sommer, og sein høst.